



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

Via San Giuseppe, 36 – SARONNO

tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail vaic84700e@istruzione.it – vaic84700e@pec.istruzione.it

C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E

Prot. e data (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ;

Visto il regolamento di contabilità decreto n. 129 del 28/08/2018;

Visto il Regolamento dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni per particolari attività e insegnamenti approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che per lo svolgimento del Progetto "Prevenzione del disagio: Sportello psicologico" si rende necessario procedere all'individuazione di un/a esperto/a cui conferire il contratto di prestazione professionale per la figura di "Psicologo";

Visto che nell'Istituto non sussiste personale con le specifiche competenze professionali richieste disponibile allo svolgimento dell'attività predetta;

Ritenuta la fornitura del servizio coerente con il Programma Annuale;

Visto il CIG n. **ZDD2AA728B** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1. di dare avvio , per le motivazioni di cui in premessa, alla procedura di individuazione di un esperto psicologo per l'affidamento dell'incarico professionale di consulenza psicologica per l'a.s. 2019/20 per studenti, genitori e docenti dell'istituto comprensivo, mediante avviso pubblico per la presentazione di candidature rivolto a personale esterno;
2. la pubblicazione sul sito web dell'Istituto dell'avviso per la presentazione di candidature;

3. di decidere che la scelta dell'esperto avvenga ai sensi dell'art. 60, del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; le offerte saranno valutate avendo a disposizione 100 punti. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.
Verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà prodotto l'offerta alla quale sarà stato attribuito il punteggio, espresso in centesimi, più alto.

A parità di punteggio è preferito il concorrente che ha presentato il minor prezzo;
4. che la procedura e ulteriori dettagli vengono forniti direttamente nell'avviso;
5. di precisare che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di prevenire il disagio scolastico e aiutare gli alunni nel processo di crescita;
 - si procederà alla liquidazione entro 30 giorni dal termine dell'attività svolta, su presentazione di dettagliata relazione. Il personale in possesso di partita IVA è tenuto all'emissione di fattura elettronica ai sensi del DM n. 55 2013 – Codice univoco Ufficio: UH8UT7;
6. che la spesa trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio e che a tale fine verrà prenotato apposito impegno all'aggregato P2/1 – *"Integrazione: gestione, prevenzione e recupero"* – della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio 2019 per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione del servizio;
7. di evidenziare il CIG n. **ZDD2AA728B** relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
8. che Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dirigente scolastico.

Il dirigente scolastico
(*prof.ssa Anna Maria Rossato*)
firmato digitalmente