



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

**Via San Giuseppe, 36 – SARONNO**

**tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) –  
[vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)**

**C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E**

**Prot. e data (vedi segnatura)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

CONSIDERATO che il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2019/2020 prevede come priorità la conferma del servizio di counselling psicologico, nell'ambito del Progetto "Sportello psicologico";

Visto il regolamento di contabilità decreto n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il Regolamento dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni per particolari attività e insegnamenti approvato dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la determina prot. n° 4889 del 15/11/2019;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto "Sportello psicologico", sopra richiamato, si rende necessario procedere all'individuazione di un/a esperto/a esterno/a cui conferire il contratto di prestazione d'opera per la figura di "Psicologo"

### **A V V I S A**

**che è indetta una selezione pubblica finalizzata all'assegnazione di un incarico professionale di consulenza psicologica per l'a.s. 2019/20 per studenti, genitori e docenti dell'istituto comprensivo.**

#### **Art. 1 Figura e Ore di prestazione**

La figura richiesta è quella di Psicologo

Monte ore massimo sportello e consulenza docenti: ore 80

## **Art. 2 Natura e contenuto della selezione**

L'intervento prevede:

- sportello d'ascolto per insegnanti di tutti gli ordini di scuola, alunni e genitori della scuola secondaria di I grado
- interventi a richiesta per particolari necessità in collaborazione con gli insegnanti, i genitori, il dirigente, i referenti di enti che collaborano con la scuola (assistenti sociali, psicologi, funzionari...)

### **Obiettivi:**

- prevenire disagi emotivi e comportamentali;
- supportare gli insegnanti e i genitori nel loro percorso di educatori;
- facilitare la comunicazione fra i diversi attori dell'azione educativa;
- costruire percorsi per interventi comuni e condivisi in specifiche situazioni di difficoltà;
- aiutare nell'orientamento alla scelta della scuola secondaria di II grado

I candidati dovranno predisporre un progetto tenendo conto che la prestazione dovrà svolgersi a partire da dicembre 2019 a maggio 2020.

Il professionista aggiudicatario dovrà tenere aggiornata la registrazione degli incontri ed elaborare una relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti.

## **Art. 3 Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
2. godere dei diritti civili e politici
3. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
4. possedere Laurea magistrale in Psicologia
5. presentare un progetto specifico per la realizzazione delle attività e per il conseguimento degli obiettivi sopra indicati.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

## **Art. 4 – Modalità di partecipazione e di presentazione delle domande**

I soggetti interessati devono far pervenire la domanda, anche brevi manu o posta ordinaria, in unica busta con l'indicazione del mittente, con i lembi di chiusura debitamente sigillati e firmati, sulla quale dovrà essere chiaramente

apposta la scritta "Sportello psicologico", entro le **ore 12 del giorno 27 novembre 2019** all'Istituto Comprensivo Statale Ignoto Militi, via san Giuseppe 36 – Saronno. Farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul plico dall'ufficio protocollo della scuola e pertanto non si terrà conto del timbro postale.

Resta esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta.

La busta dovrà contenere al suo all'interno tre plichi separati e chiusi.

Sul plico contenente l'istanza e i documenti dovrà essere indicato:

"PLICO A - ISTANZA E DOCUMENTI" e dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione (vedi allegati):

- Domanda di partecipazione sottoscritta dall'offerente, contenente dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae.

Sul plico contenente l'offerta tecnica dovrà essere indicato:

"PLICO B - OFFERTA TECNICA" e dovrà essere inserita la descrizione del progetto operativo

Sul plico contenente l'offerta economica dovrà essere indicato:

"PLICO C - OFFERTA ECONOMICA"; il plico dovrà contenere:

- "Offerta economica"
- dichiarazione Conto Corrente dedicato ;
- modello per richiesta DURC
- Nell'offerta dovrà essere indicato in maniera chiara il costo orario del servizio comprensivo di ogni onere.

Il costo così determinato dovrà garantire tutte le prestazioni richieste.

L'importo orario a base d'asta è di € 30,00, + Iva e/o altri oneri.

L'attività avrà inizio nel mese di dicembre 2019 e terminerà a maggio 2020.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

a) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità:

- rispetto dei termini e delle modalità prescritte per la presentazione delle domande;
- presenza dei dati essenziali e di merito richiesti.

## b) Valutazione delle domande

La valutazione delle candidature verrà effettuata tenendo conto dei criteri e punteggi sotto elencati.

### **Art. 5 – Procedura di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 60, del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; le offerte saranno valutate avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i seguenti criteri.

#### **Servizi:**

Anni di servizio in qualità di psicologo: 2 punti ad anno e fino ad un massimo di **20 punti** (l'anno si intende compiuto solo se le ore annue di prestazione svolte risultano essere almeno 60)

#### **Competenze**

1. Colloquio (Fino ad un massimo di **40 punti**)
2. Corsi post-laurea o master afferenti al campo di interesse (4 punti per ogni titolo fino a un massimo di **20 punti**)

#### **Conoscenza del territorio**

Esperienze lavorative con l'Ente locale e/o scuole o altri enti sul territorio (2 punti ad anno e fino ad un massimo di **10 punti**)

#### **Economicità dell'offerta**

Fino ad un massimo di **10 punti**

### **Art. 6 – Altre informazioni**

A tutte le candidature verrà attribuito un punteggio. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

L'apertura e la valutazione delle offerte avverrà il giorno 28 novembre 2019 alle ore 14.30 presso l'ufficio di Presidenza dell'istituto scolastico. Verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà prodotto l'offerta alla quale sarà stato attribuito il punteggio espresso in centesimi, più alto. A parità di punteggio è preferito il concorrente che ha presentato il minor prezzo.

Il Dirigente Scolastico procederà a formulare l'aggiudicazione provvisoria che verrà pubblicata sul sito dell'Istituto [www.icsmiliti.edu.it](http://www.icsmiliti.edu.it).

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n° 241 e 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche e integrazioni.

### **Art. 7 – Liquidazione del compenso**

Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni dal termine dell'attività svolta, su presentazione di dettagliata relazione. Il Personale in possesso di partita IVA, è tenuto all'emissione di fattura elettronica ai sensi del DM n. 55 2013 – Codice univoco Ufficio: UH8UT7.

### **Art. 8 – Trattamento dati**

Ai sensi del GDPR regolamento EU 2016/679 del 27/04/2016 art. 13 sulla privacy i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Ignoto Militi" di Saronno esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso è affisso all'albo on line dell'Istituto.

Il dirigente scolastico  
(*prof.ssa Anna Maria Rossato*)  
*firmato digitalmente*