



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO**  
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I grado  
**Via San Giuseppe, 36 – SARONNO**  
**tel. 02/9602380 fax 02/96704874**  
**e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) – [vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)**  
**C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E**

**Prot. e data (vedi segnatura)**

All'albo pretorio  
d'Istituto Al sito web  
dell'Istituto  
Alla sezione Amministrazione  
trasparente A tutti gli interessati  
Agli atti

**OGGETTO: DETERMINA PROCEDURA SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO  
PROGETTO 10.8.6A -FESR PON – LO – 2020 - 541 dal titolo "Distanti ma connessi e inclusivi"  
– CUP C72G20000520001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;  
**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTA** la legge 13/07/2015 n.107 (c.d. "La Buona Scuola") art. 1, commi da 56 a 62, e il decreto MIUR del 27/04/2016 n.273;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 "Codice degli appalti" e le modifiche apportate dal D.Lgs n.56 del 19/04/2017;  
**Visto** il Programma operativo nazionale 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;  
**VISTO** l'avviso AOODGEFID/4878 del 17/04/2020,- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della

conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

**VISTA** la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID 10292 del 29.04.2020

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 05/05/2020, con la quale questa Istituzione è stata autorizzata ad attuare il Progetto: 10.8.6A. -FESR PON – LO – 2020 – 541 dal titolo “DISTANTI MA CONNESSI E INCLUSIVI”, finalizzato alla realizzazione di smart class per un importo complessivo di €13.000,00

**VISTE** le linee guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. 1588\_16\_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarico nell’ambito dei progetti;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei, prot n. 1498 del 09/02/2018;

**VISTO** il d. lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni; Tenuto conto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione del progetto PON FESR “Distanti ma connessi e inclusivi” è necessario reperire personale interno alla scuola per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo-contabile,

### **Determina**

di avviare le procedure per il reperimento di personale assistente amministrativo interno all’Istituto per l’affidamento dell’incarico di supporto amministrativo-contabile per la realizzazione del progetto in oggetto.

Arte. 1

Le premesse fanno parte integrante della presente determina.

Arte. 2

La selezione avverrà tramite comparazione dei curricula a seguito dell’emanazione di un avviso aperto al personale amministrativo interno e, qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, a esterni.

Arte. 3

Di pubblicare la determina sul sito della scuola.

Arte. 4

Di indicare nell’avviso le modalità e i termini per la trasmissione delle domande.

Arte. 5

Di esaminare e valutare le candidature pervenute insieme con il DSGA e di conferire gli incarichi tenendo conto del piano di lavoro del personale ATA a.s. 2019/2020.

Arte. 6

Di pubblicare le graduatorie nell’apposita sezione PON del sito, all’Albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell’Istituto.

Arte. 7

Di assegnare l’incarico, se ritenuto opportuno, anche nel caso sia pervenuta una sola domanda.

Arte. 8

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del d. lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, i dati



personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto comprensivo 3 di Chieti per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Anna Maria Rossato.

Art. 9

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza dell'avviso, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Arte. 10

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico, Anna Maria Rossato.

Il dirigente scolastico  
(*prof.ssa Anna Maria Rossato*)  
*firmato digitalmente*