



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
 Istituto Comprensivo Statale "Ignoto Militi"
 via San Giuseppe, 36 - 21047 Saronno
 Tel: 02 9602380 Fax: 02 96704874
 e-mail uffici: vaic84700e@istruzione.it - icsmiliti@tiscali.it -
amministrazione@pec.icsmiliti.it
 c.f. 85002080126

Prot. n. 1735 B15
 Risposta a nota n. _____
 del

Saronno, 22.04.2014

Spett.le
 OFFICE MARKET SRL
 Via Lario, 4
 21047 SARONNO - VA

OGGETTO: BUONO D'ORDINE

Con riferimento al Vs. preventivo del 09.04 u.s., si chiede la fornitura di quanto segue alle condizioni in calce indicate :

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	PC HP 400 G1 NT	N.	1	650,00		22	793,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
650,00		650,00	22	143,00	793,00

Importo totale della fornitura €

793,00

(SETTECENTONOVANTATRE/00)

Codice Identificativo Gara (CIG) [Z730EE06C6](#)

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. ai fini di cui sopra si prega restituire il modello allegato al presente ordine, compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario o postale dedicato. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento;
5. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

PREVIA DECADENZA DEL PRESENTE CONTRATTO, LA DITTA FORNITRICE DOVRA' ESSERE IN REGOLA CON IL DURC.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
 La Ditta fornitrice sar... responsabile dei rischi a cui la merce andr... incontro durante il viaggio e lo scarico.
 Questo Istituto provveder... al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponder... all'intero ordine.
 La Ditta fornitrice dovr... emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avr... cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invier... un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.
 Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Anna Maria Rossato)