



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Ignoto Militi"
via San Giuseppe, 36 - 21047 Saronno
Tel: 02 9602380 Fax: 02 96704874
e-mail uffici: vaic84700e@istruzione.it - icsmiliti@tiscali.it -
amministrazione@pec.icsmiliti.it
c.f. 85002080126

Prot. n. 2309 B15
Risposta a nota n. _____
del

Saronno, 12.05.2015

Graphos di Preite Riccardo
Via Don Guanella, 5
21047 SARONNO
info@graphosweb.it

OGGETTO: BUONO D'ORDINE -

Con la presente si chiede di fornire, alle condizioni in calce indicate, quanto segue:

Riga	Descrizione Articolo	Prezzo imp.	Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Stampa 35X50 polipropilene n.8	52,46	0	22	64,00
2	Plastificazione A4 n.8	9,84	0	22	12,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
62,30	0	62,30	22	13,70	76,00

Importo totale della fornitura € 76,00

(SETTANTASEI/00)

Pagamento gg. 30 ricevimento fattura.

In ottemperanza al DM 55 del 03.04.2013 si comunica il "Codice Univoco Ufficio" del nostro Istituto: UF8UT7. Allo stesso dovranno essere indirizzate a far data dal 6 giugno 2014 le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere. Oltre al "Codice Univoco Ufficio" che deve essere inserito obbligatoriamente nel "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. [Z8B1486D5D](#) – CUP C13D14003310006.

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche

1. il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata rende nullo il presente Buono d'ordine;
4. eventuale modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sar... responsabile dei rischi a cui la merce andr... incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provveder... al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponder... all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovr... emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avr... cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invier... un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Anna Maria Rossato)