



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

Via San Giuseppe, 36 – SARONNO

tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) – [vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)

C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E

**Prot. e data (vedi segnatura)**

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto acquisto materiale didattico per le classi della scuola primaria "Rodari", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 1.345,97 (IVA esclusa), CIG ZE127EAED3

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "I. MILITI" DI SARONNO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 15/01/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di

lavori, servizi e forniture;

- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.I. n. 4 del 18/02/2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e

periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO**

l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»*;

**CONSIDERATO**

che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

**VISTO**

l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»*;

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VERIFICATO**

che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**VISTO**

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla*

*struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

**VISTE**

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO**

che la Prof.ssa Anna Maria Rossato, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO**

l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO**

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO**

della necessità di affidare l'acquisto di materiale didattico per le classi della scuola primaria "Rodari", avente le seguenti caratteristiche:

Quantità	Materiale
<b>classi prime</b>	
2	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMALUCE 8 COLORI GR.200 A3 FG.125
3	CARTA FOTOCOPIE COLORATA TENUE GR.160 A4 1/Q RB01 5 COLORI FG.100
3	CARTA FOTOCOPIE COLORATA FORTE GR.160 A4 1/Q RB02 5COLORI FG.100
144	COLLA STICK PVP LA 3 GRANDE GR. 40
6	ADESIVO CARTA MASKING 50X50 SEMICRESPATO
2	PENNELLI JUMBO PZ.36 IN BARATTOLO
3	PENNARELLI FILA TURBO MAXI 48 PZ.IN BARATTOLO
30	ADESIVO NOISY 15X33 TRASPARENTE
1	MATITE HB TEMPERATE - BARATTOLO 60 PZ.
3	GESSI POLICROMI INTENSI 12 PZ.
1	CARTA CRESPA GR.60 - CONF.30 ROTOLI CM.250X50 - ASS.
1	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMACQUA 5 COLORI GR.140 A3 FG.200
<b>classi seconde</b>	
3	CARTA FOTOCOPIE REPORT PREMIUM A3 GR.75 FG.500
6	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMALUCE 5 COLORI GR.200 A4 FG.50

6	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMACQUA 5 COLORI GR.200 A4 FG.50
1	CARTA PACCO BIANCA GR.70 F.TO 100X140 FG.50
2	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO SCARLATTO 61
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO GIALLO ORO 52
2	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO VERDE 60
2	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO VERDE CHIARO 09
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO CELESTE 08
12	COLLA STICK PVP LA 3 GRANDE GR. 40
4	COLLA VINAVIL GR.1000
24	ADESIVO NOISY 19X33 TRASPARENTE
6	ADESIVO CARTA EURO MSK 25X50
10	FERMAGLI ZINCATI LEONE N.4 PZ.100
3	PENNARELLI FILA TURBOCOLOR 96 BARATTOLO
2	PENNARELLI FILA TURBO MAXI 48 PZ.IN BARATTOLO
1	SET TECNICO CWR 09253
3	GESSI BIANCHI ROTONDI 100 PZ.010GB100R
3	GESSI COLORATI ROTONDI 100 PZ. GC100RS
classi terze	
1	ONDULATORE PER CARTA EFFETTO CANNETE' CM.21,5
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 ROSA PALLIDO 201
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 VERDE SCURO 236
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 VERDE CHIARO 232
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 ARANCIO 299
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 VIOLA 277
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 NERO 340
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 BLU OLTREMARE 275
1	ROTOLO CARTA CRESPA MT.0,5 X 2,5 GR.60 GIALLO ORO 294
1	ROTOLO CARTA CRESPA REX MT.0,5 X 2,5 GR.60 BIANCO 001
1	ROTOLO CARTA CRESPA REX MT.0,5 X 2,5 GR.60 ROSSO 120
1	ROTOLO CARTA CRESPA REX MT.0,5 X 2,5 GR.60 MARRONE 870
3	COLLA VINAVIL GR.1000
1	PISTOLA COLLA A CALDO CARICA AUTOMATICA
1	STICK COLLA CALDO DIAM. MM.11 CM.10 PZ.6
1	BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO NERO
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO GIALLO SOLE 53
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO AZZURRO 55
1	FORBICE CAMPIONARIO CM.21
1	COLLA UHU STICK GR.40
1	ADESIVO CARTA EURO MSK 19X50
2	PUNTI ZENITH 130E PZ.1000
10	PUNTINE COLORATE PZ.50/50 ASSORTITE
1	CORRETTORE PENNA UHU ML.8
1	GESSI BIANCHI ROTONDI 100 PZ.010GB100R
1	GESSI COLORATI FILA 100 PZ.
1	NETTALAVAGNE C/MANICO ART.CL
2	RAFIA NATURALE - PACCHETTO GR.50 - GIALLO-VERDE
1	MARKER UNI POSCA PC5M ORO
1	MARKER UNI POSCA PC5M ARGENTO
1	TEMPERA PRONTA TOY COLOR ML.1000 PZ.6
1	CARTA PACCO SEALING GR.70 F.TO 100X140 FG.50

3	CARTA FOTOCOPIE COLORATA TENUE GR.80 A4 I/Q RB01 5 COLORI FG.250
2	BUSTA POUCHES A4 216X303 MY 80 PZ.100
2	CUTTER GRANDE RED IN BLU LAMA MM.18 CON AUTOBLOCCO
15	COLLA STICK PVP LA 3 GRANDE GR. 40
2	ROTOLO FILM SEGNALETICO BIANCO E ROSSO 75X200
20	PUNTINE COLORATE PZ.50/50 ASSORTITE
4	SFERA STD MEDIA 1.0 BLU
4	SFERA STD MEDIA 1.0 NERO
2	SFERA STD MEDIA 1.0 ROSSO
1	PASTELLI GIOTTO SUPERMINA PZ.24
1	PASTELLI PREBITERO cf 100
3	NETTALAVAGNE C/MANICO ART.CL
3	STECCHIE LEGNO CONF. 50 PZ. CM. 1X11,5
3	BALAUSTRONE HIGH QUALITY FISSO PZ.3
6	PATPLUME PANETTO GR.500 ASSORTITO
2	FERMACAMPIONI N.8
2	FERMACAMPIONI N.5
10	PUNTI ZENITH 130E PZ.1000
classi quarte	
2	CARTA FOTOCOPIE COLORATA FORTE G.80 A4 I/Q RB02 5 COLORI FG.250
5	CARTELLA FABRIANO COLORE 24X33 L/R
2	CARTONCINO BRISTOL FABRIANO LISCIO 50X70 PZ.25 GR.200 COLORI ASSORTITI
3	CARTONCINO BRISTOL ELLE ERRE 50X70 PZ.20 BIANCO
3	CARTA VELINA ALBUM FG.24
1	CUTTER PICCOLO RED IN BLU LAMA MM. 9 CON PULSANTE STOP
9	COLLA STICK PVP LA 3 GRANDE GR. 40
6	COLLA VINA VIL GR.1000
6	COLLA PER PISTOLA A CALDO MM.7 GRIP M 7/100 TRASPARENTE GR.200
6	ADESIVO CARTA MASKING 50X50 SEMICRESPATO
12	ADESIVO 3M TARTAN INVISIBILE 19X33
6	PUNTI LEONE 126 PASSO 24/6 PZ.1000
3	PUNTINE A TRE PUNTE
3	FERMACAMPIONI N.6
3	MARCATORE MARKUP PUNTA TONDA NERO
3	MARKER UNI POSCA PC5M ORO
3	BARATTOLO PENNARELLI PRESBITERO P. GROSSA
3	BARATTOLO PENNARELLI PRESBITERO P. FINE
3	PASTELLI PREBITERO BARATTOLO 100
1	GESSI BIANCHI ROTONDI 100 PZ.010GB100R
1	GESSI COLORATI ROTONDI 100 PZ. GC100RS
4	PENNELLI ASSORTITI PZ.5
3	SPAGO GR.100 EXPORT 2/2 PZ.1
classi quinte	
9	COLLA VINA VIL GR.1000
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO ARANCIO 56
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO CELESTE 08
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO GIALLO ORO 52
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO ROSA 10
2	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO SCARLATTO 61
1	CARTONCINO BRISTOL 70X100 PZ.10 LISCIO VERDE CHIARO 09

2	CARTA FOTOCOPIE COLORATA RISMALUCE 8 COLORI GR.200 A4 FG.125
10	PUNTI ZENITH 130E PZ.1000
3	PUNTI LEONE 126 PASSO 24/6 PZ.1000
20	PUNTINE COLORATE PZ.50/50 ASSORTITE
3	PENNARELLI FILA TURBO MAXI 48 PZ.IN BARATTOLO
3	PASTELLI GIOTTO SUPERMINA PZ.24
1	PENNELLI TONDI ASS. - BARATTOLO 72 PZ.
1	PORPORINA 15 GRAMMI 12 BARATTOLI COLORI ASSORTITI
1	BRISTOL 70X100 PZ.25 LISCIO BIANCO
3	BUSTA POUCHES A4 216X303 MY 80 PZ.100
6	ROTOLO FAX FM 210X30X12
3	PASTELLI GIOTTO CERA IN BARATTOLO PZ.96
1	TEMPERA PRONTA TOY COLOR ML.1000 PZ.6

per un importo pari ad 1.345,97 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità dell'attività didattica;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 1.345,97 IVA esclusa, (€ 269,11 IVA pari a € 1.642,08 inclusa IVA);

**CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore Sisters srl, con sede in Via C. Battisti 29 – 40018 San Pietro in Casale (BO) - partita Iva 02316361209;

**TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 1.345,97 Iva esclusa, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, nella congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende riaffidare il contratto all'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente ordine, in base al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento ;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della*

*legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;*

- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG ZE127EAED3);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.345,97, oltre iva (pari a € 1.642,08 Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura aventi ad oggetto l'acquisto di materiale didattico per le classi della scuola primaria "Rodari", all'operatore economico Sisters srl, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.642,08 IVA inclusa (€ 1.345,97 + IVA pari a € 269,11);
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.642,08 IVA inclusa da imputare sul capitolo A03.1 Didattica dell'esercizio finanziario 2019;
- di nominare la Prof.ssa Anna Maria Rossato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di nominare la sig.ra Grazia de Corato quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;



- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il dirigente scolastico  
(*prof.ssa Anna Maria Rossato*)  
*firmato digitalmente*