



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

**Via San Giuseppe, 36 – SARONNO**

**tel. 02/9602380 fax 02/96704874**

**e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) – [vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)**

**C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E**

Prot. n. e data (vedi segnatura)

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto acquisto materiale per la pulizia dei plessi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 2.659,77 (IVA esclusa), CIG ZF82884D19

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "I. MILITI" DI SARONNO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1,

- CONTO** comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 15/01/2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.I. n.4 del 18/02/2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa*

*vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]»*, specificando tuttavia che *«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;*

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale *«Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;*

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VERIFICATO** che *la fornitura* è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di*

*ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la Prof.ssa Anna Maria Rossato, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO** della necessità di affidare l'acquisto di materiale per le pulizie dei plessi , avente le seguenti caratteristiche:

<b>Materiale</b>	<b>Quantità</b>	<b>Destinazione</b>
CANDEGGINA DA 2 L.	24 CONF.	<b>SCUOLA PRIMARIA "MILITI" VIA ANTICI 1 - SARONNO (VA)</b>
ASCIUGAMANI PIEGATI A "Z"	10 CONF.	
MOP IN COTONE GR. 400 PER PINZA SENZA MANICO	10 PEZZI	
SAPONE LAVAMANI TANICHE DA 5 L.	20 PEZZI	
PULIRAPID WC GEL	18 PEZZI	
DETERGENTE SGRASSATORE/SMACCHIATORE BANCHI PER TOGLIERE INCHIOSTRO E MACCHIE VARIE TANICA DA 5 L.	8 PEZZI	
DETERGENTE PER PAVIMENTI TANICHE DA 5 L.	20 PEZZI	
AMMONIACA DA 2 L.	32 PEZZI	
RICAMBIO RADAZZA COTONE CM. 40	10 PEZZI	
BOBINA PURA CELLULOSA DA 800 STRAPPI	8 PEZZI	
GUANTI FELPATI MISURA "M"	5 PAIA	
GUANTI FELPATI MISURA "L"	5 PAIA	
DECERANTE CERA METALLIZZATA TANICA DA 5 L.	2 PEZZI	

CERA METALLIZZATA (antisdrucchiolo, autolucidante e di facile applicazione) TANICA DA 5L.	12 PEZZI	
INSETTICIDA PER FORMICHE	4 PEZZI	
PANNI IN MICROFIBRA PER PULIZIA BANCHI CM. 60X60 CONF. 10 PZ.	1 CONF.	
DEODORANTE SPRAY PER AMBIENTI	8 PEZZI	
SAPONE DI MARSIGLIA PER BUCATO IN PEZZO	12 PEZZI	

<b>Materiale</b>	<b>Quantità</b>	<b>Destinazione</b>
CARTA IGIENICA 2 VELI 190 STRAPPI CONF. DA 10 ROTOLI	120 CONF.	<b>SCUOLA INFANZIA "COLLODI" E SCUOLA PRIMARIA "RODARI" - VIA TOTI - 21047 SARONNO (VA)</b>
ASCIUGAMANI PIEGATI A "Z"	6 CONF.	
BOBINA PURA CELLULOSA DA 800 STRAPPI	4 PEZZI	
SACCHETTI IGIENICI PER ASSORBENTI DA 200 PEZZI	1 CONF.	
PULIRAPID WC PER TOGLIERE RUGGINE E INCROSTAZIONI DAI WC	42 PEZZI	
DETERGENTE IN GEL CON CANDEGGINA PROFUMATO 750 ML	42 PEZZI	
CANDEGGINA DA 2 L.	64 PEZZI	
SGRASSATORE MULTIUSO TANICA DA 5 L.	8 PEZZI	
DETERGENTE PAVIMENTI SGRASSATORE TANICA DA 5 L.	32 PEZZI	
SAPONE LAVAMANI TANICA DA 5 L.	2 PEZZI	
DETERGENTE SGRASSATORE/SMACCHIATORE BANCHI PER TOGLIERE INCHIOSTRO E MACCHIE VARIE TANICA DA 5 L.	8 PEZZI	
GUANTI FELPATI MISURA "M"	8 PAIA	
GUANTI FELPATI MISURA "S"	8 PAIA	
GUANTI IN NITRILE DA 100 PEZZI MISURA "S"	8 PAIA	
GUANTI IN NITRILE DA 100 PEZZI MISURA "M"	8 PAIA	
STROFINACCIO COTONE SCOZZESE A NIDO D'APE CM. 40 X60	12 PEZZI	
PANNO ANTISTATICO CM 25X85 BUSTA DA 50 PZ.	4 CONF.	
SCOPA PER PULIZIA INTERNI SENZA MANICO	4 PEZZI	
TERGIVETRO CM. 35	4 PEZZI	
RAGNATORE A TRIANGOLO CON INNESTO A VITE PER ASTE	2 PEZZI	
ACCOPIATO GIALLO VERDE (SPUGNA GIALLA ED ABRASIVO VERDE) CONF. DA 10 PEZZI	4 PEZZI	
SACCHI NEUTRI TRASPARENTI CM. 72X110 CART. DA 250 PZ.	5 CARTONI	
ALZAIMMONDIZIE CON MANICO E BORDO IN GOMMA	7 PEZZI	
DETERGENTE PER PAVIMENTI TANICHE DA 5 L.	12 PEZZI	
INSETTICIDA PER FORMICHE	4 PEZZI	

<b>Materiale</b>	<b>Quantità</b>	<b>Destinazione</b>
CARTA IGIENICA 2 VELI 190 STRAPPI CONF. DA 10 ROTOLI	120 CONF.	<b>SCUOLA SECOND. GRADO "BASCAP E" VIA RAMAZZ</b>
ASCIUGAMANI PIEGATI A "Z"	10 CONF.	

BOBINA PURA CELLULOSA DA 800 STRAPPI	16 PEZZI	
DETERGENTE IN GEL CON CANDEGGINA PROFUMATO 750 ML	36 PEZZI	
SGRASSATORE MULTIUSO TANICA DA 5 L.	20 PEZZI	
RICAMBIO RADAZZA COTONE CM. 60	5 PEZZI	
MANICI ALLUMINIO ANODIZZ. CM. 140 CON FORO ROBUSTI	2 PEZZI	
SCOPA PER PULIZIA INTERNI SENZA MANICO	3 PEZZI	
MANICO ALLUMINIO ANODIZZATO CM 140 A VITE	6 PEZZI	
RICAMBIO VELLO PANNO CM. 35 SOLO PEZZA	2 PEZZI	
PIUMINO ELETTROSTATICO	2 PEZZI	
PANNI IN MICROFIBRA PER PULIZIA BANCHI CM. 60X60 CONF. 10 PZ.	2 CONF.	
SACCHETTI PATTUMIERA CM. 50X60 NEUTRI TRASPARENTI ROTOLI DA 25 PZ.	1 CARTONE	
ALZAIMMONDIZIE CON MANICO E BORDO IN GOMMA	3 PEZZI	
CESTINO GETTACARTE	2 PEZZI	
PANNO ANTISTATICO CM 25X85 BUSTA DA 50 PZ.	6 CONF.	
DETERSIVO PER BUCATO LIQUIDO TANICA DA 5 L.	1 PEZZO	
CERA METALLIZZATA (antisdrucchiolo, autolucidante e di facile applicazione) TANICA DA 5L.	12 PEZZI	

per un importo pari ad € 2.659,77 IVA esclusa;

- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a *mantenere il decoro dell'Istituto*;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la *fornitura*, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 2.659,77, IVA esclusa, (€ 585,15 IVA pari a € 3.244,92 inclusa);
- CONSIDERATO** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelli dell'operatore Astra Service sas di Giuseppe Carati, con sede in Desio (MB), alla via A. Bozzi 22, CAP 20832 (partita Iva 00852830967);
- CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata, pertanto, invitata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta;
- TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

<b>ACQUISITA</b>	l'offerta dell'operatore destinatario della proposta di negoziazione;
<b>TENUTO CONTO</b>	che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 2.659,77, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto offre il prezzo più basso;
<b>TENUTO CONTO</b>	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;</li> </ul>
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'Operatore ha presentato all'Istituto apposita garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
<b>VISTO</b>	<i>l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;</i>
<b>CONSIDERATO</b>	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
<b>CONSIDERATO</b>	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
<b>VISTA</b>	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG ZF82884D19);
<b>CONSIDERATO</b>	che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 2.659,77, oltre iva (pari a € 3.244,92 Iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della *fornitura* avente ad oggetto l'acquisto di materiale per la pulizia dei plessi all'operatore economico, Astra Service sas per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 3.244,92 , IVA inclusa (€ 2.659,77 + IVA pari a € 585,15);
- di autorizzare la spesa complessiva € 3.244,92 IVA inclusa da imputare sul capitolo A01.1 funzionamento generale e decoro della scuola dell'esercizio finanziario 2019;
- di nominare la Prof.ssa Anna Maria Rossato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di nominare la Sig.ra Grazia de Corato quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Maria Rossato  
Firmato digitalmente