



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

Via San Giuseppe, 36 – SARONNO

tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) – [vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)

C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E

Prot. n. 2581

Saronno, 28/05/2019

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ;

**Visto il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129** - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

**Considerato** che si rende necessario ed urgente riorganizzare ed implementare l'area tematica del sito istituzionale della scuola nella sezione riguardante il progetto "GREEN SCHOOL" in previsione del concorso provinciale;

**Tenuto conto** che l'attuale gestore del sito Sig.ra Nadia Luisa Caprotti si è resa immediatamente disponibile a realizzare quanto richiesto;

**Ritenuto** l'acquisto coerente con il PTOF e il Programma Annuale;

**Considerato** che, pertanto, si rende necessario procedere con urgenza all'individuazione dell'operatore a cui affidare il servizio in parola;

**Preso atto** della congruità dell'offerta della Sig.ra Caprotti Nadia Luisa;

**Verificato** che la Consip S.p.A non ha attualmente attivato convenzioni paragonabili per il servizio richiesto ;

**Visto** il CIG n. **ZB728964A9** acquisito da questa stazione appaltante;

### DETERMINA

di Affidare la riorganizzazione della sezione Green School del sito istituzionale alla Sig.ra Caprotti Nadia Luisa;

di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di riorganizzare ed implementare la sezione "Green School" del sito istituzionale
  - l'oggetto del contratto è la riorganizzazione e implementazione del sito – sezione Green School;
  - il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
  - si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi in fattura con quelli stabiliti;
  - di impegnare la spesa complessiva di **160,001** IVA INCLUSA all'aggregato con il n° A02" Funzionamento Amministrativo" – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2019 e di dare atto della copertura finanziaria;
  - di evidenziare il CIG n. **ZB728964A9** relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Anna Maria Rossato)

**Firmato digitalmente**