



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO**  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO  
**Via San Giuseppe, 36 – SARONNO**  
**tel. 02/9602380 fax 02/96704874**  
**e-mail [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) – [vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)**  
C.F. 85002080126 Cod. Mecc. **VAIC84700E**

Prot. n. e data (vedi segnatura)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

**Visto** il contratto di noleggio della Multifunzione Kyocera KM5050 stipulato con la Ditta Copyfin di Gallarate;

**Considerato** che sono state effettuate n. 9538 pagine eccedenti rispetto a quelle inserite a contratto per quanto riguarda il noleggio della Multifunzione KM5050 in dotazione alla scuola primaria "Militi";

**Ritenuto** il servizio coerente con il PTOF ed il Programma Annuale;

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

**Visto** il CIG n. **Z9F2AB1D1A** acquisito da questa stazione appaltante;

### DETERMINA

1) avendo affidato alla Ditta Copyfin di Gallarate il noleggio della Copiatrice Multifunzione Kyocera KM 5050, ed avendo effettuato pagine eccedenti rispetto al contratto si integra la fornitura con un costo di € 47,69 + iva al 22% (costo onnicomprensivo € 58,18)

2) di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto il servizio in oggetto;
- l'oggetto del contratto è l'integrazione per aver effettuato pagine eccedenti rispetto al contratto stipulato per la copiatrice multifunzione KM5050 in dotazione alla scuola primaria "Militi";
- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi in fattura con quelli stabiliti;

3) di impegnare la spesa di € 58,18 all'aggregato con il capitolo A03.1 – Didattica -della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2019 e di dare atto della copertura finanziaria. La spesa per i successivi anni verrà impegnata di anno in anno vista la possibilità di disdire il contratto.

4) di evidenziare il CIG. n. **Z9F2AB1D1A** relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;

5) Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Anna Maria Rossato)  
Firmato digitalmente