

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

Via San Giuseppe, 36 – SARONNO

tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail vaic84700e@istruzione.it – vaic84700e@pec.istruzione.it

C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E

Prot. n. vedi segnatura

Saronno vedi segnatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ;

Visto il regolamento di contabilità decreto n. 129 del 28/08/2018;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

Considerato che si rende necessaria la prenotazione per l'ingresso e laboratori all'Archeopark di Boario Terme per le classi terze della Scuola primaria I. Militi per il giorno 30 maggio 2019

Ritenuto l'acquisto coerente con il Programma Annuale;

Considerato che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione del luogo dove effettuare tali laboratori

Verificato che la Consip S.p.A non ha attualmente attivato convenzioni per il servizio richiesto ;

Visto che all'Archeopark di Boario Terme, contattato dai docenti delle classi terze, può effettuare il servizio nel periodo richiesto ed il rapporto qualità – prezzo risulta equo;

Visto il CIG **ZE4281F108**

acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1) di affidare all'Archeopark di Boario Terme al costo complessivo di € **705,00**

2) di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di effettuare l'uscita deliberata dal Consiglio di Istituto;
- l'oggetto del contratto l'ingresso e laboratori all'Archeopark di Boario Terme per le classi terze della Scuola primaria I. Militi per il giorno 30 maggio 2019
- il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fattura con quellistabiliti;

3) di impegnare la spesa di € **750,00** all'aggregato con il n° A05 – Visite e viaggi di istruzione curricolari – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2019 e di dare atto delle copertura finanziaria;

4) di evidenziare il CIG **ZE4281F108** relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;

5) Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maria Rossato)
Firmato digitalmente