



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' e DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" - SARONNO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO

Via San Giuseppe, 36 – SARONNO

tel. 02/9602380 fax 02/96704874 e-mail vaic84700e@istruzione.it – vaic84700e@pec.istruzione.it

C.F. 85002080126 Cod. Mecc. VAIC84700E

Prot. n. vedi segnatura

Saronno, vedi segnatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

Considerato che si rende necessario prenotare per gli studenti dell'Istituto bus con autista per l'effettuazione delle visite e viaggi di istruzione deliberati del Consiglio di Istituto per il c.a. sc. 2018/19;

Ritenuto l'acquisto coerente con il PTOF e il Programma Annuale;

Tenuto conto che si è proceduto scegliendo di interpellare aziende qualificate nel settore;

Considerato che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione dell'Azienda a cui affidare il servizio in parola;

Preso atto dei preventivi pervenuti e della disponibilità del servizio di noleggio nelle date richieste;

Verificato che la Consip S.p.A non ha attualmente attivato convenzioni paragonabili per il servizio richiesto ;

Visto il CIG n. **ZD9269596B** acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

di affidare all' AUTOSERVIZI BETTONI SRL di Tradate

i seguenti noleggi:

- | | |
|------------|--|
| 27/05/2019 | meta : Fattoria Pasquè – Bernate (VA)
Partenza: da Via Marconi davanti al Comune (Scuola Primaria Militi) Saronno ore 8,00
Rientro a Saronno Via Marconi davanti al Comune ore 16,30 ca
BUS GT posti 52 |
| 30/05/2019 | meta : Archeopark- Boario Terme (BS)
Partenza: da Via Marconi davanti al Comune (Scuola Primaria Militi) Saronno ore 7,30
Rientro a Saronno Via Marconi davanti al Comune ore 18,30 ca
BUS GT posti 54 |
| 20/05/2019 | meta: Fattoria didattica di Fallavecchia - Morimondo |



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Partenza: da Via Toti snc (Scuola Primaria G. Rodari) Saronno ore 7,30
Rientro a scuola 18.00 ca.
BUS GT posti 75

20/05/2019

meta: Pieve Vergonte (VB)
Partenza: da Via Toti snc (Scuola Primaria G. Rodari) Saronno ore 8,00
Rientro a scuola 18.00 ca.
BUS GT posti 75

di precisare che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello del trasporto degli alunni in occasione delle visite e viaggi di istruzione;
 - l'oggetto del contratto è il noleggio di n. 4 bus GT con autista ;
 - il contratto sarà definito per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
 - si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza per qualità e quantità del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi in fattura con quelli stabiliti;
 - di impegnare la spesa complessiva di **1.995,90** + IVA all'aggregato con il n° P61 " Visiste e viaggi d'istruzione" — della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio 2019 e di dare atto della copertura finanziaria;
 - di evidenziare il CIG n. **ZD9269596B** relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maria Rossato)
Firmato digitalmente