



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
Istituto Comprensivo Statale "Ignoto Militi"  
via San Giuseppe, 36 - 21047 Saronno  
Tel: 02 9602380 Fax: 02 96704874  
e-mail uffici: [vaic84700e@istruzione.it](mailto:vaic84700e@istruzione.it) - [icsmiliti@tiscali.it](mailto:icsmiliti@tiscali.it) -  
[vaic84700e@pec.istruzione.it](mailto:vaic84700e@pec.istruzione.it)  
c.f. 85002080126

Protocollo: 2540 /B15  
Luogo e Data:03.06.2014

**OGGETTO:PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.125 COMMI 9-11 DEL  
D. LGS 163/2006, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
ASSICURATIVO RC / INFORTUNI / ASSISTENZA / TUTELA LEGALE  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNOTO MILITI" DI  
SARONNO PER IL PERIODO dal 30.09.2014 al 30.09.2015  
CIG Z880F7F0FC**

#### **DETERMINA DIRIGENZIALE**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario soddisfare l'esigenza di copertura assicurativa degli alunni e del personale scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Ignoto Militi" di Saronno mediante sottoscrizione di un contratto assicurativo di durata annuale da affidarsi mediante procedura selettiva ai sensi del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 34 D.I. n.44/2001 attraverso l'affidamento di incarico di brokeraggio ai sensi del D. Lgs 209/2005, allegato alla presente;

**ACCERTATO** che l'importo presunto della copertura assicurativa Rc / Infortuni / Assistenza / Tutela Legale ammonta, per l'intera durata contrattuale, presumibilmente a circa complessivi 7.176,00 EURO (importo base d'asta);

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica D.I. n.44/2001;

**VISTO** il D. Lgs n. 163/2006 ed il relativo regolamento attuativo (D.p.r. 207/2010);

**CONSIDERATO CHE** per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento mediante acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006 con richiesta di almeno 5 offerte a compagnie assicurative individuate con indagine di mercato;

**RILEVATO CHE** il contratto sarà aggiudicato alla compagnia assicurativa che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri analiticamente enunciati nella documentazione di gara;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi

comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip (all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.o.) – MEPA DL 52/2012 – L. 94/2012 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura assicurativa.

**VISTA** la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**VISTE** le specifiche tecniche del servizio da acquistare;

**DATO ATTO** che le specifiche tecniche sono descritte nella documentazione di gara predisposta dal Broker Assicurativo incaricato (schema di contratto) e che è stata condotta idonea progettazione ed indagine di mercato al fine di definire le esigenze dell'Istituto e le caratteristiche del fornitore;

**DATO ATTO** che le imprese da invitare a presentare offerta sono state individuate tra i precedenti fornitori e tramite indagine di mercato condotta con ricerca telefonica e via telematica e che è garantito il principio di rotazione, trasparenza e parità di trattamento;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere in merito;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006 per un importo massimo stimato a base d'asta di Euro 7.176,00;
2. di nominare il DSGA Sig.ra Luisa Ginocchio responsabile del procedimento;
3. di approvare la bozza di documentazione di gara (lettera di invito, modelli e schema di contratto);
4. di disporre che il termine per la ricezione delle offerte sia fissato non oltre il 26
- 5.
6. /06/2014;
7. di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;
8. di aggiudicare il contratto all'impresa assicurativa che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa;
9. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
10. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto di Polizza Assicurativa e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti;
11. di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva e Euro 7.176,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Anna Maria Rossato)